

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете школы
Протокол №1
от « 31 » августа 2016г.



УТВЕРЖДАЮ
« 05 » сентября 2016 г.
Директор МКОУ СОШ
п.Идель
Епихова А.А.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ
От 18.12.2018г. Приказ № 47

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ СОШ п.Идель

И. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ СОШ п.Идель.
2. Настоящий Порядок рассматривается на педагогическом совете школы, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения.
3. При принятии настоящего нормативного локального акта, в соответствии в ч.3 ст.30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение обучающихся и их родителей/законных представителей.

II. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию.

1. Образовательные отношения между школой и обучающимся прекращаются в связи с переводом обучающегося МКОУ СОШ п.Идель в другие образовательные учреждения.
2. Обучающиеся школы могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:
 - в связи с переменной места жительства;
 - в связи с переходом в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;
 - по желанию родителей/законных представителей обучающихся.
3. Перевод обучающегося из школы в другое образовательное учреждение или в другой класс данной школы осуществляется только с письменного согласия родителей/ законных представителей обучающегося.
4. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение может осуществляться в течение всего учебного года.
5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
6. При переводе обучающегося из МКОУ СОШ п.Идель школа выдает документы по личному заявлению его родителей / законных представителей при условии справки-подтверждения о зачислении ученика в другое образовательное учреждение.
7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора школы.

III. Перевод обучающихся в следующий класс.

1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МКОУ СОШ п.Идель.
2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по двум и более учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению по программе следующего уровня.
3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, а образовательное учреждение, родители / законные представители несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получения общего образования, обязаны создать условия ученику для ликвидации задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей / законных представителей, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

IV. Отчисление обучающихся.

Образовательные отношения между МКОУ СОШ п.Идель и обучающимся прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы

1. В связи с получением образования (завершением обучения).
2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или его родителей / законных представителей несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательных программ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной учебной программе обязанностей по добросовестному усвоению данной образовательной программы и выполнению учебного плана, а так же в случае нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей / законных представителей несовершеннолетнего и школы, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.
3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.
4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директором об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, документы в соответствии с ч.12 ст.60 ФЗ от 29.12. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали должного результата и дальнейшее пребывание его в учреждении оказывает негативное воздействие на других

- обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а так же оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование деятельности ОУ.
6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера взыскания принимается с учетом мнения его родителей /законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
 7. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
 8. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а так же к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в том числе с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.
 9. Отчисление из ОУ оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.
 10. При отчислении обучающегося МКОУ СОШ п.Идель выдает заявителю документы:
 - личное дело обучающегося;
 - ведомость текущих оценок, подписанную директором школы и заверенную печатью;
 - документ об уровне образования (при его наличии).
 - > Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а так же обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательного учреждения, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.
 11. Обучающийся, родители / законные представители несовершеннолетнего обучающегося в установленном законодательством порядке вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе образовательного учреждения.

V. Восстановление обучающихся.

1. Восстановление обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей / законных представителей проводится в соответствии с Порядком приема обучающихся в МКОУ СОШ п.Идель.
2. Лица, отчисленные ранее из школы и не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления.
 - право на восстановление в ОУ имеют лица, не достигшие восемнадцати лет;
 - восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места;
 - при восстановлении в ОУ заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации обучающимся академической задолженности (при наличии таковой).
3. Восстановление обучающегося производится на основе личного заявления родителей/ законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на имя директора образовательного учреждения.
4. Решение о восстановлении обучающегося в образовательном учреждении принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.
5. Обучающимся, восстановленным в образовательном учреждении и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698940195023587148468261147848448039035925739250

Владелец Епихова Алла Антоновна

Действителен с 14.12.2024 по 14.12.2025